

Previamente la empresa del usuario debe brindarle información como nombre del servidor, puertos, etc.

En la pantalla de inicio presionar el icono de menú.



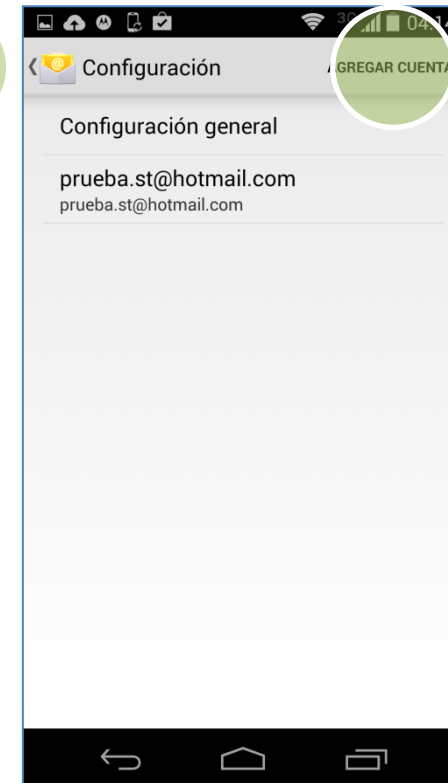
Seleccionar **Correo**.

Si es la primera vez que configura un correo ir al paso 5.



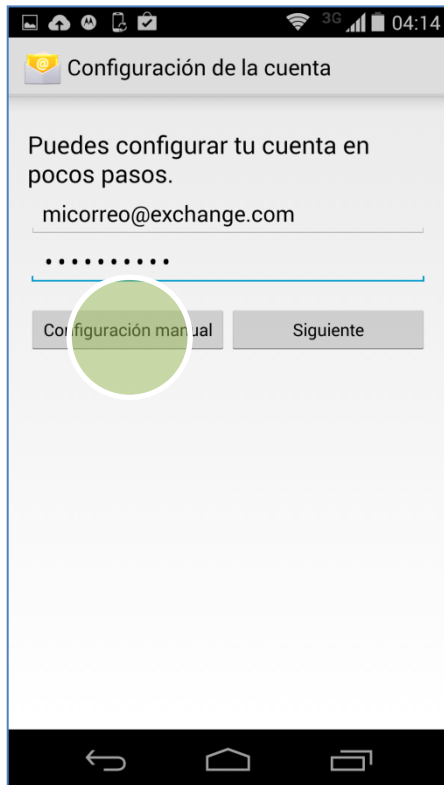
Si anteriormente ya configuró otro correo:

- Presionar el icono superior de **opciones**
- Seleccionar **Configuración**.



- Presionar **AGREGAR CUENTA**.

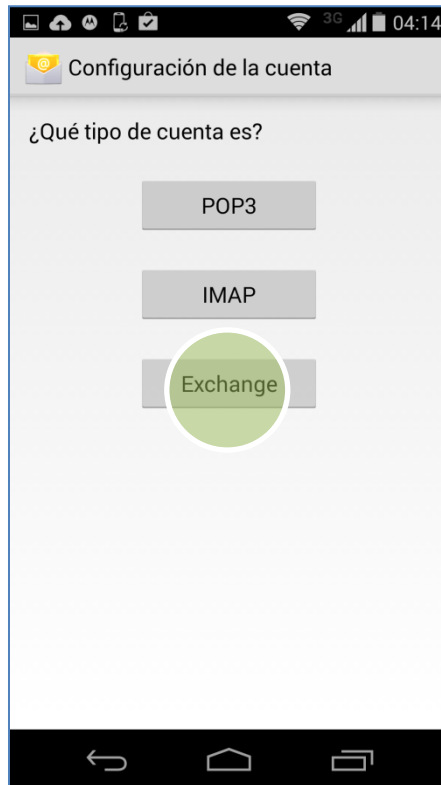




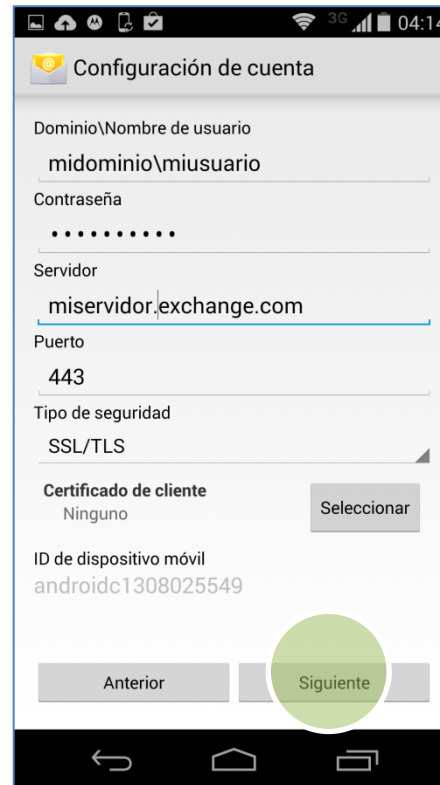
Se le pedirá información de su cuenta:

- Correo
- Contraseña

Presionar **Configuración manual**.

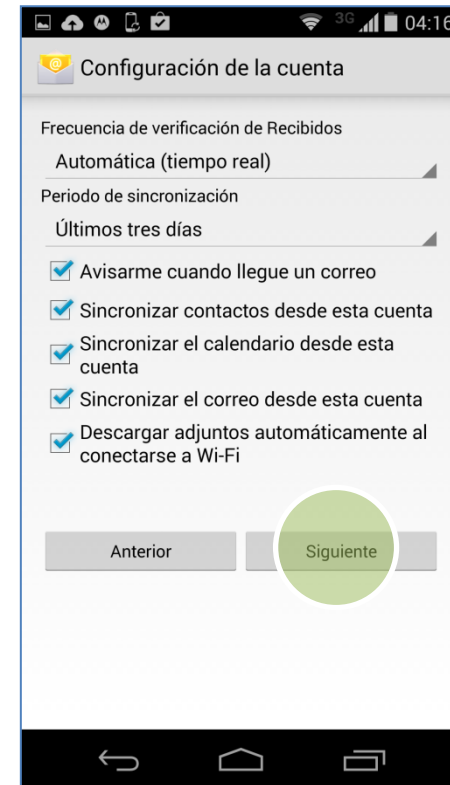


Seleccionar **Exchange**.



Se le pedirá información del servidor:

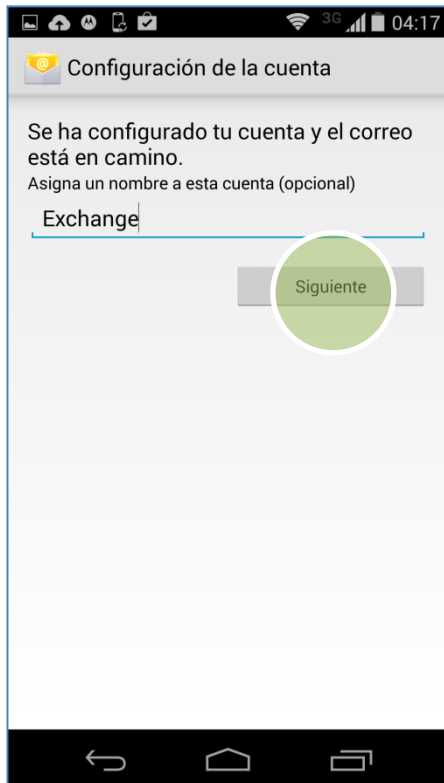
- Dominio\Nombre de usuario
- Servidor
- Puerto
- Conexión segura (SSL)



Si lo desea puede sincronizar otros elementos:

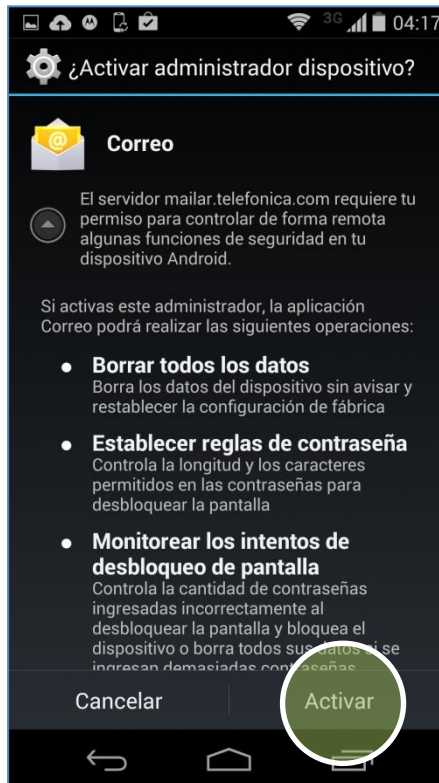
- Contactos
- Calendario





Se le pedirá ingresar los siguientes datos:

- Nombre para la cuenta



Presionar **Activar**.

